



REGULAMIN PROJEKTU

„W trosce o Was – usługi społeczne w gminie Czernice Borowe”

nr RPMA.09.02.01-14-j509/23

**Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Osi priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem
Działania 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej
Poddziałania 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020**



§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt jest realizowany od dnia **1 września 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku** na terenie województwa mazowieckiego.
2. Celem Projektu jest poprawa dostępu do realizowanych usług społecznych ograniczających ubóstwo i wykluczenie społeczne poprzez objęcie usługą stworzenia 10 nowych miejsc świadczenia usług opiekuńczych/asystenckich oraz wsparcie szkoleniowo-doradcze 20 opiekunów faktycznych. Cel główny realizowany będzie w okresie 01.09.- 31.12.2023 na terenie gminy Czernice Borowe.
3. Liderem projektu jest Fundacja edukacyjno-sportowa reGeneracja realizująca projekt w partnerstwie z Gminą Czernice Borowe. Realizatorem projektu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych.

§2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Projekt** – RPMA.09.02.01-14-j509/23– pn. „**W trosce o Was – usługi społeczne w gminie Czernice Borowe**”.
2. **Lider Projektu**: Fundacja edukacyjno-sportowa reGeneracja, Pawłowo 18, 06-461 Regimin.
3. **Partner Projektu**: Gmina Czernice Borowe, ul. Dolna 2, 06-415 Czernice Borowe.
4. **Realizator projektu**: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych, ul. Dolna 2, 06-415 Czernice Borowe.
5. **Uczestnik Projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
6. **Koordynator Projektu** – osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację Projektu zgodnie z harmonogramem i wskaźnikami Projektu określonymi we wniosku o dofinansowanie i umowie zawartej z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych.
7. **Biuro Projektu** – Fundacja edukacyjno – sportowa reGeneracja, ul. Krótka 11, 06-400 Ciechanów

§3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do mieszkańców województwa mazowieckiego, zamieszkujących na terenie gminy Czernice Borowe, którzy znajdują się w grupie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym obywateli Ukrainy, którzy są opiekunami faktycznymi (20 UP) oraz osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu/osoby z niepełnosprawnościami (10 UP).



2. Projekt zakłada uczestnictwo:

- 10 osób, które potrzebują wsparcia w codziennym funkcjonowaniu/osoby z niepełnosprawnościami,
- 20 osób, które są opiekunami faktycznymi.

Kryteria udziału w projekcie:

a) Kryteria formalne:

- Zamieszkanie na terenie gminy Czernice Borowe,
- Zagrożenie wykluczeniem społecznym, w tym osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu/osoby z niepełnosprawnościami,
- Pełnienie roli opiekuna faktycznego.

b) Kryteria merytoryczne:

- Korzystanie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ) (5 pkt) – kryterium musi być potwierdzone zaświadczeniem z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia psychicznego (5 pkt) – kryterium musi być potwierdzone orzeczeniem lub zaświadczeniem lekarskim.

Zrekrutowane zostaną osoby, które osiągną najwyższy wynik w procesie rekrutacji. Pozostałe osoby niezakwalifikowane utworzą listę rezerwową i będą rekrutowane w razie rezygnacji uczestnika projektu. W przypadku takiej samej liczby zgłoszeń decyduje data zgłoszenia.

§4

Rekrutacja

1. Rekrutacja uczestników do projektu prowadzona będzie we wrześniu 2023 r.
2. Przyjmowanie zgłoszeń uczestnictwa w projekcie.

Osoby chętne do udziału w projekcie mogą złożyć wypełnione dokumenty rekrutacyjne wraz z załącznikami:

- osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych,

Na komplet dokumentów aplikacyjnych składa się:

- a) Formularz rekrutacyjny,
 - b) Zgoda na wykorzystanie wizerunku.
3. Rekrutacja ma charakter dwustopniowy: ocena formalna 0/1 – spełnia/nie spełnia; ocena merytoryczna: suma punktów uzyskanych za spełnienie kryteriów merytorycznych zawartych w §3 pkt. 3.
 4. Na podstawie prowadzonej rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa i lista rezerwowa.



§5

Zadania realizowane w projekcie

1. Diagnoza potrzeb opiekunów faktycznych

W ramach zadania 20 opiekunów faktycznych odbędzie spotkania z psychologiem, który dla każdego opracuje Indywidualną Ścieżkę Wsparcia. Psycholog spotka się z każdym uczestnikiem na 2 godzinne konsultację, w ramach których precyzyjnie opracuje ścieżkę wsparcia w zakresie szkolenia.

Każdy z opiekunów faktycznych w ramach zadania po spotkaniu z psychologiem odbędzie rozmowę z pracownikiem socjalnym, aby zebrać zapotrzebowanie uczestnika projektu na wsparcie specjalistyczne i razem dostosować terminy wsparcia.

2. Aktywna integracja społeczna

W ramach zadania dla opiekunów faktycznych biorących udział w projekcie zorganizowane zostaną spotkania mające na celu wymianę doświadczeń. Spotkania zostaną poprowadzone przez psychologa.

Łącznie zorganizowanych zostanie 30 godz. (15h na grupę).

W ramach zadania zaplanowano również Punkt wsparcia specjalistycznego. Opiekuni faktyczni będą mieli do wykorzystania pulę godzin na spotkania z psychologiem oraz prawnikiem. Dla psychologa została przewidziana pula 240 godzin, zaś dla prawnika 120 godzin.

3. Usługi asystenckie/opiekuńcze

W ramach zadania zostaną zaangażowani opiekunowie/asystenci osób z niepełnosprawnościami, aby pełnić opiekę w zastępstwie opiekunów faktycznych. Uczestnicy chcący skorzystać z usług asystenckich/opiekuńczych odbędą godzinne spotkanie z psychologiem oraz dwugodzinne spotkanie z pracownikiem socjalnym w celu opracowania Indywidualnej Ścieżki Wsparcia. Spotkania odbędą się w sali Urzędu Gminy lub w miejscu zamieszkania danej osoby (w zależności od stopnia możliwości ruchowych). Zakres wsparcia, sposób świadczenia oraz wymiar godzinowy usługi asystenckiej oraz prawa i obowiązki osoby z niepełnosprawnością i asystenta zostaną określone w kontrakcie trójstronnym, zawartym pomiędzy osobą z niepełnosprawnością (lub jej opiekunem prawnym), asystentem i podmiotem realizującym wsparcie w postaci usługi asystenckiej.

W ramach zadania zakupione zostaną także opaski telemedyczne. W ramach zadania zakupionych zostanie 10 opasek wraz z zakupieniem rocznego abonamentu.

4. Szkolenia dla opiekunów faktycznych

W ramach zadania opiekunowie faktyczni odbędą szkolenia z zakresu sprawowania opieki nad osobą niesamodzielną (40h). Poprzez udział w szkoleniu zdobędą wiedzę w zakresie utrzymania codziennego kontaktu ze środowiskiem: dbałości o stan zdrowia i zaspokajanie podstawowych potrzeb chorych,



niepełnosprawnych, samotnych i niezaradnych, dotkniętych wypadkami losowymi; wykonywania czynności pielęgnacyjnych, gospodarczych, opiekuńczych i załatwiania innych spraw związanych z bytem podopiecznych. Program szkolenia obejmuje 40 godzin w tym: 10 godz. zajęć praktycznych; 30 godz. zajęć teoretycznych. Uczestnikom zostaną zapewnione materiały szkoleniowe oraz poczęstunek. Zajęcia będą odbywały się w salach udostępnionych przez UG. Szkolenia realizowane będą w dwóch grupach 10 osobowych.

W ramach trwania szkolenia a także innych zajęć skierowanych do opiekunów faktycznych będą oni mogli skorzystać z usług asystenta/opiekuna dla swoich podopiecznych, nad którymi sprawują opiekę. Dzięki temu będą mieć zapewnioną opiekę nad podopiecznymi i korzystać z zaplanowanego dla nich wsparcia. Zaplanowano średnio 90h dla każdego podopiecznego opiekuna faktycznego biorącego udział w projekcie (20 os. x 90h = 1800h), na które będą się składać: 40h szkolenia dla opiekunów faktycznych, 30h spotkań mające na celu wymianę doświadczeń dla opiekunów faktycznych, 18h poradnictwa w ramach punktu wsparcia specj. oraz 2h diagnozy z psychologiem. Godziny te mogą być ruchome, nie każdy podopieczny musi wykorzystać te 90h. Wszystkie spotkania przewidziane w realizowanym zadaniu będą odbywać się w pomieszczeniach udostępnionych przez Partnera.

5. Utworzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego

W ramach zadania zakupiony zostanie następujący sprzęt:

- Wózek inwalidzki – 1 szt.
- Balkonik rehabilitacyjny z przednimi kołami/dwufunkcyjny – 2 szt.
- Chodzik rehabilitacyjny – 2 szt.
- Siedzisko wannowe obrotowe z oparciem – 1 szt.
- Ławeczka wannowa – 1 szt.
- Taboret pod prysznic – 1 szt.
- Kule ortopedyczne – 6 szt.

Sprzęt będzie do dyspozycji mieszkańców gminy Czernice Borowe, po zakończeniu projektu sprzęt wciąż będzie do dyspozycji mieszkańców. Aby odpowiednio wykorzystać zakupiony sprzęt w ramach zadania zatrudniony zostanie fizjoterapeuta, który odpowiednio dobierze/ustawi sprzęt do osoby potrzebującej a w razie konieczności poprowadzi dla niej ćwiczenia/zajęcia. Zaangażowanie fizjoterapeuty wyniesie 60 godzin (20h x 3 miesiące).

W ramach zadania zatrudniony zostanie również kierownik wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego. Osoba ta będzie odpowiedzialna za sprzęt, jego dyspozycję do osób potrzebujących, logistykę przekazania/odbioru. Będzie to też osoba pierwszego kontaktu, do której będą zgłaszać się chcące korzystać z wypożyczalni. Do jego zadań będzie należało także stworzenie Regulaminu korzystania z wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego, w którym to będą opisane zasady wypożyczania i korzystania ze sprzętu. Jego zaangażowanie wyniesie 60h (20h/mc x 3 miesiące).



§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty w projekcie,
 - b) bezpłatnego udziału w wsparciu oferowanego w ramach projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b) udziału w minimum 80% zajęć, do których został zakwalifikowany,
 - c) bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział we wsparciu w ramach projektu,
 - d) usprawiedliwienia wszystkich nieobecności,
 - e) wypełniania ankiet, testów oraz innych materiałów dokumentujących przebieg zajęć.

§ 7

Warunki rezygnacji z udziału w projekcie bądź skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w sytuacji braku możliwości kontynuacji udziału we wsparciu projektowym.
2. Uczestnik w razie rezygnacji z udziału w projekcie zobowiązany jest złożyć pisemną rezygnację z udziału w biurze projektu uzasadniając przyczynę rezygnacji.
3. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w terminie do 7 dni od daty dostarczenia pisemnej rezygnacji z udziału w projekcie.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników uczestnika w sytuacji przekroczenia 20% nieobecności w projekcie bez podania usprawiedliwienia nieobecności lub zaświadczenia lekarskiego.

§8

Postanowienia końcowe

1. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 roku i trwa do 31 grudnia 2023 roku.
2. Lider zastrzega sobie prawo do zmiany *Regulaminu* bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody uczestników/czek projektu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym *Regulaminie* są rozstrzygane przez Lidera i/lub Partnera.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z *Regulaminem Projektu*.
5. Regulamin jest dostępny:
 - w wersji papierowej w Biurze Projektu w Fundacji edukacyjno-sportowej reGeneracja przy ul. Krótkiej 11 w Ciechanowie oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych.
 - elektronicznie na stronach internetowych Lidera i Partnera.



6. Każdy z uczestników projektu przed przystąpieniem do niego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Lidera, Partnera i Realizatora projektu w zakresie określonym w oświadczeniu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
7. Każdy z uczestników projektu wraz z przystąpieniem do niego wyraża zgodę do nieodpłatnego używania i rozpowszechniania jego wizerunku w celach informacyjno-promocyjnych Projektu. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonywane podczas zajęć organizowanych w ramach projektu „W trosce o Was – usługi społeczne w gminie Czernice Borowe” mogą zostać umieszczone na stronie internetowej Lidera i Partnera/Realizatora oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych, przez Fundację edukacyjno-sportową reGeneracja, Gminę Czernice Borowe oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych. Zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie.